

滁州职业技术学院

会议纪要

第 7 号

滁州职业技术学院办公室

2021 年 5 月 27 日

校长办公会议纪要

2021 年 5 月 25 日，校长许雪峰主持召开本年度第 7 次校长办公会议。杨家庆、杨华龙、江洁、汪上、穆松等领导参加会议，办公室主任邹全胜列席会议，李超、龚军、宋健、林轶、赵新华、胡幽、李爱红、肖陆飞、吴慧明、汤国水、周多道、肖宏飞、李永泉、唐义武、张磊、吴成达、曹晓斌、孔金、张军、薛天飞、吴昌雨、赵卫东、徐云龙等同志在研究相关问题时列席了会议。现将会议主要内容纪要如下。

一、人事工作

1. 关于学校技师岗位聘任。会议听取了组织人事处关于学校技师岗位聘任的情况汇报。会议同意组织人事处按照有关程序做好陈坤同志技师（工勤二级）岗位聘任工作。

2. 关于推荐 2021 年“四个一批”等人才。会议听取了组织人事处关于推荐 2021 年“四个一批”等人才的情况汇

报。会议同意推荐金本能同志参选国家高层次人才特殊支持计划哲学社会科学领军人才，张磊同志参选宣传思想文化青年英才。会议要求组织人事处按照程序将材料上报中共滁州市委宣传部。

3. 关于推荐 2021 年国家高层次人才特殊支持计划教学名师。会议听取了组织人事处关于申报国家高层次人才特殊支持计划教学名师的情况汇报。会议同意推荐张信群同志申报国家高层次人才特殊支持计划教学名师。会议要求组织人事处按照程序将材料上报教育部办公厅。

4. 关于推荐 2021 年高等学校青年骨干教师国内访问学者。会议听取了组织人事处关于推荐 2021 年高等学校青年骨干教师国内访问学者的情况汇报。会议同意推荐刘会珍同志申报 2021 年高等学校青年骨干教师国内访问学者。会议要求组织人事处按照程序将材料上报安徽省教育厅。

二、关于学校部分建筑外立面翻新工程

会议听取并原则同意总务处关于学校 1-10 号学生公寓、食堂、创新创业学院和留学生公寓外立面翻新工程的情况汇报。会议要求，总务处把好质量关，做好校园门面美化工作。

三、关于学校 2020 年度科研奖励

会议听取并原则同意科技处关于学校 2020 年度科研奖励的情况汇报。会议要求：1. 科技处按照上级文件要求，修改完善学校科研管理规定和相关实施细则；2. 提早开展对学校当年科研情况汇总统计工作，会同财务处按照相关规定尽早发放科研奖励。

四、关于省域高水平高职学校项目建设任务书

会议听取了办公室关于草拟省域高水平高职学校项目建设任务书的情况汇报。会议强调，省域高水平高职学校项目建设是学校重点工作之一，各教学院部、各部门要高度重视，严格按照任务书的内容完成对应项目的建设任务。会议要求，办公室根据会议讨论的意见进行修改完善，按照时间节点在系统中规范填写并上报相关材料。

五、关于提质培优项目（任务）名单

会议听取并原则同意教务处关于提质培优项目（任务）名单的情况汇报。会议要求：1. 教务处会同各任务承办部门根据会议讨论的意见进行修改完善；2. 通知承办部门的主持人严格按照安徽省教育厅的文件要求和时间节点，在系统中规范填写并上报相关材料。

六、关于修订学校建档立卡经济困难学生“阳光成长计划”资助实施办法

会议听取并原则同意学生工作处草拟的《滁州职业技术学院建档立卡经济困难学生“阳光成长计划”资助办法》。会议要求，学生工作处根据会议讨论的意见进行修改完善，按程序印发执行。

七、关于内部质量保证体系诊断与改进复核工作方案

会议听取并原则同意质量管理中心草拟的《滁州职业技术学院内部质量保证体系诊断与改进复核工作方案》。会议要求：1. 质量管理中心根据会议讨论的意见进行修改完善，按程序印发执行；2. 进一步细化工作内容，倒排工期，确保

学校顺利通过诊改复核。

八、关于学校课程建设与管理办法

会议听取并原则同意教务处草拟的《滁州职业技术学院课程建设与管理办法》。会议要求，教务处根据会议讨论的意见进行修改完善，按程序印发执行。

九、关于编制课程标准的指导意见

会议听取并原则同意教务处草拟的《滁州职业技术学院关于编制课程标准的指导意见》。会议要求，教务处根据会议讨论的意见进行修改完善，按程序印发执行。

十、关于 2021 年秋季招生计划

会议听取并原则同意招生就业处关于学校 2021 年秋季招生计划的情况汇报。会议要求：1. 招生就业处要高度重视招生工作，把好进口关，提高生源质量；2. 充分发挥学校的特色和优势，提高学校招生吸引力；3. 对学校近几年招生工作进行分析，处理好秋季招生和分类招生的关系，结合专业内涵建设需要和学校发展现状对招生计划进行调整优化。

发：各教学院部、各部门。

报：校领导。

滁州职业技术学院办公室

2021 年 5 月 27 日印发

共印 15 份